



PLAN & RIKTLINJER

FÖR ASVH SERVICE AB SOM AVELSORGANISATION
SAMT STAMBOK- &
REGISTERFÖRÄNDEORGANISATION FÖR SVENSKA
VARMBLODIGA RIDHÄSTEN

2019-05-28
ASVH Service AB

REVIDERAT EFTER STYRELSEBESLUT 2019-05-28

1 ALLMÄNT	2
2 AVELSORGANISATION	2
2.1 Organisation	2
2.1.1 Ekonomiska resurser	2
2.1.2 Styrelse	2
2.1.3 Kansli	2
2.1.4 Inköpta tjänster	3
2.1.5 Stambok	3
2.1.6 Avelsutskott	3
2.1.7 Besvärnsämnd	3
2.2 Ickediskriminering och offentlighet	3
2.2.1 Förvaltningslagens tillämplighet	3
2.2.2 Krav på ickediskriminering och offentlighet	4
2.2.3 Tillämpning av dataskyddslagstiftningen	4
2.3 Verksamheten	4
2.3.1 Effektivt arbetssätt	4
2.3.2 Tillgänglighet	4
2.3.3 System för datainsamling och datalagring	4
2.3.4 Språngrulla	4
2.3.5 System för avelsvärdering	4
2.3.6 Domare	5
2.3.6.1 Avelsvärderingsnämnd	5
2.3.6.2 Sto- och unghästdomare	5
2.4 Registrering och Hästpass	5
2.4.1 Identifiering och Grundregistrering	5
2.4.2 Hästpass	6
2.4.2.1 Hästhållares skyldigheter	6
2.4.2.2 Duplikatpass	6
2.4.3 Tilläggsregistrering	7
2.4.3.1 Identifiering	7
2.4.3.2 Begärda handlingar	7
2.4.4 Kostnader	7

1 ALLMÄNT

ASVH Service AB med organisationsnummer 845000-6690 är helägt av den ideella föreningen SWB (Swedish Warmblood), tidigare Avelsföreningen för Svenska Varmblodiga Hästen.

ASVH Service AB har huvudansvaret för att verksamheten sker i enlighet med Statens jordbruksverks föreskrifter och allmänna råd (SJVFS 2018:24) om hästdjur som används till avel samt identitetshandlingar för hästdjur, Statens jordbruksverks föreskrifter (SJVFS 2019:31) om avelsarbete samt EU-kommissionens genomförandeförordning (EU) 2015/262 av den 17 februari 2015 gällande bestämmelser i enlighet med rådets direktiv 90/427/EEG och 2009/156/EG vad gäller metoder för identifiering av hästdjur (förordning om pass för hästdjur) och Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/1012 av den 8 juni 2016 om avelstekniska och genealogiska villkor för avel, handel med och införsel till unionen av renrasiga avelsdjur, hybridavelssvin och avelsmaterial från dem och om ändring av förordning (EU) nr 652/2014, rådets direktiv 89/608/EEG och 90/425/EEG och om upphävande av vissa akter med avseende på djuravel (förordningen om djuravel). ASVH Service AB är en av Statens Jordbruksverk (SJV) godkänd avelsorganisation.

ASVH Service AB skall utföra arbetet opartiskt och i enlighet med aktuella och beprövade vetenskapliga metoder samt med bästa möjliga säkerhet och effektivitet för att uppnå uppsatt avelsmål. De personer som anlitas i verksamheten skall ha den arbetsinstruktion och kompetens som krävs för fullgörande av uppgifterna.

Ca 1000 personer/företag verkar årligen som uppfödare av SWB-hästar. Som uppfödare räknas då person eller företag som fött upp minst en häst per år under två av tre år. Därutöver tillkommer ett stort antal personer/företag som föder upp SWB-hästar sporadiskt och med ojämna intervall.

Dessa Plan- och Riktlinjer är antagna av styrelsen för ASVH Service AB den 28 maj 2019.

2 AVELSORGANISATION

2.1 Organisation

2.1.1 Ekonomiska resurser

ASVH Service AB med organisationsnummer 845000-6690 är helägt av SWB. ASVH Service AB har ett nominellt aktiekapital på 125 000 kr. Bolaget finansierar sin verksamhet genom bl.a. avels- och serviceavgifter från hästägare. Där ingår avgifter för registrering, avelsvärdering och licensutfärdande.

2.1.2 Styrelse

Bolaget har sitt säte i Lunds kommun. Bolagets styrelse består av 5-11 valda ledamöter varav en skall utses till ordförande.

Bolaget har en anställd VD. Styrelsen är ansvarig för verksamheten i enlighet med Aktiebolagslagen.

2.1.3 Kansli

Kansliet har sitt säte i Flyinge, Lunds kommun. Kansliet handhar den löpande verksamheten. Den sköts av VD, registratorer, avelsledare och övrig personal. SWBs kansli omfattar, inklusive VD, 8 heltidstjänster på årsbasis. Personalen har för arbetet relevant utbildning (t.ex. agronom, ekonom) alternativt har arbetat och utbildats inom verksamheten under flertalet år.

2.1.4 Inköpta tjänster

ASVH Service AB köper in tekniska tjänster från Equipe AB, organisationsnummer 556351-5179, (skapandet och underhåll av hästdatabas samt språngrullssystemet). Blup.se är skapad i samarbete med företaget Equipe AB och uppdateras och underhålls i samarbete med företaget Standout AB, organisationsnummer 556730-0073. Avelsvärdeberäkningar utförs av Institutionen för husdjurgenetik, SLU. Härstamningskontroll utförs av Husdjursgenetiska laboratoriet, SLU.

2.1.5 Stambok

ASVH Service AB registrerar och stambokför hästar berättigade till införande i stambok för Svenskt Varmblod i Sverige. ASVH Service AB är helägt av Avelsföreningen för Svenska Varmblodiga Hästen – numera SWB, som sedan dess bildande 1928 ansvarar för och äger "Rasstambok för Ädla Hästar i Sverige", sedermera "Riksstambok för Svenska Varmblodiga Hästen". I Sverige och internationellt utgör ASVH Service AB moderstamboksorganisation för Svensk Varmblodig Ridhäst.

2.1.6 Avelsutskott

Avelsutskottet (AU) är ett rådgivande organ inom ASVH Service AB i avelsfrågor. Avelsutskottet skall bestå av SWBs avelsledare (sekreterare), SWBs VD, Avelsvärderingsnämndens (AVNs) ordförande, styrelseledamot/-er (varav en är utskottets ordförande), regional representant nominerad av de regionala föreningarna samt en ungdomsrepresentant nominerad av SWBs Ungdomsutskott. Ledamöterna utses årsvis av bolagets styrelse. Ledamöterna skall ha hög kompetens i genetiska frågor och om internationell ridhästavel. Avelsutskottet utgör remissinstans i ärenden av genetisk och veterinärmedicinsk art. Vid behov adjungeras kompletterande genetisk och veterinärmedicinsk kompetens in. Minst tre av rådets ledamöter skall delta i rådets beslut och yttranden.

2.1.7 Besvärsnämnd

ASVH Service AB har tecknat avtal med Svensk Travsport (ST) om att vid behov använda ST:s besvärsnämnd. Besvärsnämndens beslut skall vara skriftliga och innehålla en redovisning av de uppgifter och skäl som ligger till grund för utgången samt uppgifter om vilka som deltagit i beslutet. I de fall besvärsnämndens beslut går den klagande emot, skall denne, när beslut delges, erhålla upplysningar om följande förhållanden:

- beslutet kan överklagas om klaganden anser att stambokföring, registrering eller handläggningen av ärendet eller frågan ej har skett i enlighet med gällande föreskrifter eller förevarande plan- och riktlinjer
- överklagande av ett beslut som rör stambokföring ska göras till Jordbruksverket i enlighet med 19 § lagen (2006:807) om kontroll av husdjur, m.m.
- överklagande av ett beslut som rör utfärdande av hästpass ska göras till den förvaltningsrätt inom vars domkrets den beslutande avelsorganisationen ligger
- vad en klagande har att iakttaga, enligt 2-3 § lagen (1986:1142) om överklagande av beslut av enskilda organ med offentliga förvaltningsuppgifter, för att ett överklagande ska kunna upptas till prövning.

2.2 Ickediskriminering och offentlighet

2.2.1 Förvaltningslagens tillämplighet

ASVH Service AB förbinder sig att i frågor som rör stambokföring, registrering och avelsvärdering tillämpa förvaltningslagen (2017:900) i frågor som rör parts rätt att få del av uppgifter, om jäv, om motivering av beslut och om underrättelse av beslut.

2.2.2 Krav på ickediskriminering och offentlighet

I verksamheten som stambokförande avelsorganisation skall alltid principen om ickediskriminering tillämpas. Utfallet av beslut i ärenden om stambokföring, registrering och avelsvärdering ska vara offentliga och publiceras på www.blup.se. Dock är inte beslutsunderlaget offentlig handling.

2.2.3 Tillämpning av dataskyddslagstiftningen

Personuppgifter ska behandlas enligt Europaparlamentet och rådets förordning (EU) nr 2016/679 och lagen (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.

2.3 Verksamheten

2.3.1 Effektivt arbetssätt

Arbetet med registrering och passutfärdande sker med för ändamålet särskilt utvecklade dataprogram och hjälpverktyg. Det sker en löpande översyn av de valda arbetssätten i syfte att ständigt hitta förbättringar och öka effektiviteten. Registreringsavdelningen har dokumenterat sitt arbetssätt och rutiner så att det finns ett strukturunderlag vid eventuella personella förändringar. Medarbetare med andra roller på kansliet har kännedom om registreringsarbetet på en backupnivå.

2.3.2 Tillgänglighet

En stor del av uppgifterna från databasen finns tillgängliga via webbplatsen www.blup.se. Vidare har kansliets växel öppet för telefonsamtal under vardagar. E-postadresser och direktnummer till personal på kansliet finns tillgängligt via webbplatsen www.swb.org.

2.3.3 System för datainsamling och datalagring

Data som används för avelsvärdering, registrering och hästpassutfärdande samlas in, lagras och publiceras i ASVH Service ABs databas. Data hämtas även från "Språngrulla", ASVH Service ABs system för språngrullehantering, registrering och passutfärdande, avelsvärderingar, avelsvärderingsgrundande bedömningar (t.ex. och unghästbedömningar) och från officiella tävlingar. Tävlingar och bedömningar arrangerade och sanktionerade av föreningar anslutna till SWB och Svenska Ridsportförbundet är officiella. Databasen och Språngrulla är skapad i samarbete med företaget Equipe AB.

Databasen innehåller, förutom de uppgifter som behövs för att bedriva avelsprogrammet, minst de uppgifter som krävs enligt artikel 38 i kommissionens genomförandeförordning (EU) 2015/262 av den 17 februari 2015 gällande bestämmelser i enlighet med rådets direktiv 90/427/EEG och 2099/156/EG vad gäller metoder för identifiering av hästdjur (förordning om pass för hästdjur).

ASVH Service AB arrangerar årligen ett bruksprov för hingstar. Årligen arrangeras även unghästbedömningar, fölbedömningar samt exteriörbedömning av ston i samarbete med SWBs regionala föreningar för att hästägare ska kunna få sin häst bedömd oavsett var i Sverige man bor.

2.3.4 Språngrulla

ASVH Service AB skall administrera sammanställning av språngrulla (vilken upprättas av resp. hingstägare) för hingstar vars avkommor kan bli aktuella för registrering som SWB-hästar, och för vilka ett avtal om att föra språngrulla ingåtts med ASVH Service AB.

2.3.5 System för avelsvärdering

ASVH Service AB utför avelsvärdering opartiskt och i enlighet med aktuella och väl beprövade metoder samt med bästa möjliga säkerhet och effektivitet. Syftet med avelsvärderingen är att ge möjligheter till urval av avelsdjur utifrån SWBs uppsatta avelsmål. Reglerna för avelsvärdering fastslås årligen i SWBs Hingstreglemente (bilaga 1) och SWBs Sto- och Unghästreglemente (bilaga 2).

Avelsvärderingen består av härstamningsvärdering, individprövning och i förekommande fall avkommebedömning. Individprövningen består av en bedömning av hästens hälsotillstånd, exteriör och prestationer.

Hästar som avelsvärderats tilldelas en avelsvärdesklass på grundval av individ och/eller avkommeprövning. Avelsvärdesklassen kan tidsbegränsas, samt ändras. Hästens avelsvärdeklass publiceras på www.blup.se.

Personer som anlitas i avelsvärderingsverksamheten ska ha den arbetsinstruktion och kompetens som krävs för fullgörande av uppgifterna.

2.3.6 Domare

Domare utför avelsvärderingsgrundande bedömningar och kvalitetsgraderingar av bedömda hingstar och ston samt bedömningar av unghästar och föl. Domarna utses av ASVH Service AB:s styrelse. Domarna skall ha dokumenterat goda kunskaper om hästavelns teoretiska och praktiska grunder, ridhästavel i ett internationellt perspektiv och bedömningar av de egenskaper som ingår i avelsmålet. Domare erhåller regelbunden fortbildning genom ASVH Service AB. Domarfrågorna hanteras genom Domarutskottet vars ledamöter årligen utses av styrelsen.

2.3.6.1 Avelsvärderingsnämnd

En avelsvärderingsnämnd (AVN) ansvarar för avelsvärderingen av hingstar i enlighet med ett särskilt Hingstreglemente, antaget av ASVH Service AB:s styrelse (bilaga 1). AVN genomför värdering av härstamning, exteriör, prestationer, hållbarhet och hälsa samt kvalitetsgraderar bedömda hingstar. Nämnden ska bestå av minst tre ordinarie ledamöter, varav minst en veterinär. Ledamöterna tillsätts av ASVH Service AB:s styrelse. Förslag till nya ledamöter tas fram i samverkan mellan ASVH Service AB:s styrelse, Avelsutskott (AU) och Avelsvärderingsnämndens (AVN) ordförande. Varje ordinarie ledamot samt veterinär tillsätts för en period om 2 år. Nämnden är beslutför med minst tre av ledamöterna, varav en veterinär, närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

2.3.6.2 Sto- och unghästdomare

För bedömningar av föl, unghästar och fölston utses särskilda domare för olika bedömningsuppgifter, såsom hälsotillstånd, exteriör, gångarter och hoppning. Bedömningarna sker i enlighet med särskilt Sto- och unghästreglemente (bilaga 2) samt bedömningsregelverk för respektive aktivitet (bilaga 3-5), beslutat av ASVH Service AB:s styrelse. Domarna utses av ASVH Service AB:s styrelse. Nämnd för bedömningar av unghästar och ston kan bestå av en eller flera domare.

2.4 Registrering och Hästpass

2.4.1 Identifiering och Grundregistrering

Vid grundregistrering av häst används blanketten "Registreringsansökan" som kan skrivas ut från sprangrulla.se. På denna ska samtliga uppgifter fyllas i angående fölets identitet.

Från och med förlågång 2006 ska alla hästar som registreras av ASVH Service AB DNA-typas och om möjligt härstamningskontrolleras med hjälp av DNA-analys samt chipmärkas. Chip ska överensstämma med standarden ISO 11784 och fungera med FDX-, FDX-B- eller HDX-teknik. Chip ska kunna avläsas med en avläsare som överensstämmer med standarden ISO 11785 vid ett avläsningsavstånd på minst 12 cm.

Identifikationen utförs av Svenska Hästavelsförbundets (SH:s) godkända ID-kontrollanter. Samtliga hästar skall före införande i grundstambok eller register signalementsbeskrivas av en godkänd ID-kontrollant. SH håller lista över godkända ID-kontrollanter aktuell. ID-kontrollanten utför en signalementsbeskrivning av fölet där särskilda kännetecken antecknas på registreringsunderlaget

samt ritar in tecken och virvlar. ID-kontrollanten skall samtidigt ha tillgång till aktuell registreringsansökan. ID-kontrollanten skall ta behövliga prover för härstamningskontroll.

Underlag för registrering av häst sänds in av uppfödaren/hästhållaren till ASVH Service AB:s kansli och diarieförs av Registratör. Som uppfödare räknas i normalfallet den/de personer som vid hästens födelse står som ägare till hästens moder.

2.4.2 Hästpass

Hästpass utfärdas i enlighet med kommissionens genomförandeförordning (EU) 2015/262 av den 17 februari 2015 om fastställande av bestämmelser i enlighet med rådets direktiv 90/427/EEG och 2009/156/EG vad gäller avseende metoder för identifiering av hästdjur (förordning om pass för hästdjur). Varje häst tilldelas ett livslångt nummer, s.k. Universal Equine Life Number (UELN) enligt de riktlinjer som finns angivna på UELN:s webbplats (<http://www.ueln.net>).

I de fall handlingar i ansökan om hästpass/registrering saknas, ska ASVH Service AB anmoda den sökande att inkomma med de kompletterande handlingarna inom en viss föreskriven tid. ASVH Service AB tar ut en administrativ avgift i de fall ansökan behöver kompletteras. Har begärda handlingar inte inkommit inom angiven tid kommer ansökan att avgöras i befintligt skick. I de fall det innebär att något pass inte kan utfärdas skickas handlingarna tillbaka till den sökande.

ASVH Service AB kan efter ansökan utfärda härstamningsbevis för ägg, sperma och embryon från hos ASVH Service AB registrerade hästar.

Hästdjur som inte har identifierats och fått hästpass utfärdat enligt artikel 9 i ovanstående förordning inom 12 månader efter födseln eller innan de skiljs från modern permanent och lämnar födelseanläggningen kommer i databasen och hästpassets avsnitt II del II anges inte vara avsett för slakt för användning som livsmedel enligt artikel 12.1 och artikel 29.2c i EU-kommissionens genomförandeförordning (EU) 2015/262 av den 17 februari 2015 om fastställande av bestämmelser i enlighet med rådets direktiv 90/427/EEG och 2009/156/EG vad gäller avseende metoder för identifiering av hästdjur (förordning om pass för hästdjur).

2.4.2.1 Hästhållares skyldigheter

Hästhållaren är skyldig att se till så identitetsuppgifterna som anges i artikel 27.1 samt 38.1 i EU-kommissionens genomförandeförordning (EU) 2015/262 av den 17 februari 2015 om fastställande av bestämmelser i enlighet med rådets direktiv 90/427/EEG och 2009/156/EG vad gäller avseende metoder för identifiering av hästdjur (förordning om pass för hästdjur) alltid är aktuella och korrekta.

Sker förändringar i ovan nämnda identitetsuppgifter ska hästhållaren, genom att skicka in hästpasset i original, meddela avelsorganisationen inom 30 dagar från det att ändringen skett. Gäller förändringen hästdjurets status som avsedd för slakt för användning som livsmedel pga medicinsk behandling ska avelsorganisationen meddelas inom högst 14 dagar från det att hästdjurets status förändrats. Gäller förändringen hästdjurets status som avsedd för slakt för användning som livsmedel pga att djurhållarens egen begäran ska avelsorganisationen meddelas inom högst 30 dagar från det att hästdjurets status förändrats.

2.4.2.2 Duplikatpass

För att säkerställa identiteten hos en häst inför utfärdandet av duplikatpass ska en godkänd ID-kontrollant läsa av hästens chip samt göra en uppdaterad signalementsbeskrivning. Uppgifterna ska sedan skickas in till ASVH Service AB. Är hästen inte chipmärkt skall den chipmärkas och ny signalementsbeskrivning göras av en godkänd ID-kontrollant. Den nya signalementsbeskrivningen stäms sedan av mot den gamla som finns lagrad hos ASVH Service AB.

Efterlysning av förlorad originalhandling sker på SWBs hemsida under en period av minst 30 dagar. Vid eventuella osäkerheter kring hästens identitet (t.ex. förlorat chip och konturdiagram inte stämmer) krävs härstamningsverifiering genom DNA-typning.

Vid utfärdande av duplikatpass anges hästdjuret i databasen och hästpassets avsnitt II del II inte vara avsett för slakt för användning som livsmedel.

2.4.3 Tilläggsregistrering

Registrerade hästdjur som förs in i Sverige och ska stanna i landet mer än 90 dagar samt hästdjur som stadigvarande finns i landet men som grundregistrerats och fått hästpass utfärdat i annan medlemsstat ska tilläggsregistreras hos en lämplig svensk avelsorganisation för rasen i fråga enligt artikel 27.2 i EU-kommissionens genomförandeförordning (EU) 2015/262 av den 17 februari 2015 om fastställande av bestämmelser i enlighet med rådets direktiv 90/427/EEG och 2009/156/EG vad gäller avseende metoder för identifiering av hästdjur (förordning om pass för hästdjur).

Ansökan om tilläggsregistrering ska ske inom 30 dagar från det att hästdjuret förts in landet eller fått hästpass utfärdat i ett annat land.

Vid tilläggsregistreringen registreras minst de uppgifter som anges i artikel 38.1 i EU-kommissionens genomförandeförordning (EU) 2015/262 av den 17 februari 2015 om fastställande av bestämmelser i enlighet med rådets direktiv 90/427/EEG och 2009/156/EG vad gäller avseende metoder för identifiering av hästdjur (förordning om pass för hästdjur).

2.4.3.1 Identifiering

Hästens identitet ska styrkas genom att en av SH godkänd ID-kontrollant eller veterinär läser av chip och kontrollerar hästens signalementsbeskrivning i hästpasset. Identitetskontrollen ska antecknas på avsedd plats i hästpasset (avsnitt VI) och ske i anslutning till ansökan om tilläggsregistrering.

2.4.3.2 Begärda handlingar

För tilläggsregistrering krävs att en komplett ifylld ansökningsblankett i original och hästpasset i original skickas in till ASVH Service AB samt att hästen är identifierad enligt punkt 5.3.1.

2.4.4 Kostnader

Kostnader för hästpass finns på <http://swb.org/avgifter/>.